



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา โทรศัพท์ 4737

ที่ อว 0605.3/1164

วันที่ 26 เมษายน 2567

เรื่อง **ขอส่งข้อมูลสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล

อ้างถึงหนังสือที่ อว 0605.1(5.1)/ว 1375 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การจัดทำรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ความละเอียดทราบแล้วนั้น คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารมาให้ท่านดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (รายละเอียดดังเอกสารแนบ) ดังนี้

1. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามแบบฟอร์ม ITA-o28

2. แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามแบบฟอร์ม ITA-o29

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วรรณกิติร์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

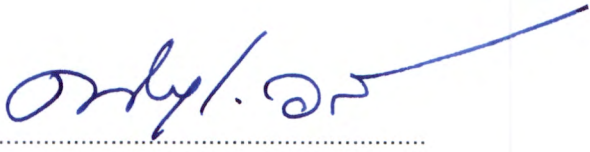
ตามประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงานส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สิน ให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน
ไม่มีการรับทรัพย์สิน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน	ไม่มีการรับทรัพย์สิน

ลงชื่อ 

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วรณกิติ์)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์