



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 เลขที่รับ.....1431
 วันที่.....24 มี.ค. 2565
 เวลา.....19:29

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร. ๑๓๓๐

ที่ อภ ๐๖๐๕.๑(๕)/๖๗๐๕

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปรับปรุงแบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ

เรียน รองอธิการบดี/ คณบดี / ผู้อำนวยการสำนัก-สถาบัน / ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ / ผู้อำนวยการกอง-ศูนย์

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีนโยบายให้แต่ละหน่วยงานที่มีความประสงค์จัดกิจกรรม/โครงการทั่วไปต้องสามารถเชื่อมโยงผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโดยเฉพาะทักษะตามมาตรฐานนิสิต ๙ ด้านและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทาง SDGs ๑๗ ด้าน เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพที่เกิดขึ้นจากการใช้จ่ายงบประมาณ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานจึงใคร่ขอแจ้งการปรับปรุงแบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ ให้คณะหน่วยงานใช้ประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยเริ่มใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน หัวข้อ “ การปรับปรุงแบบฟอร์มขออนุมัติโครงการ ”

ทั้งนี้ในส่วนของกิจกรรม/โครงการที่มีการกำหนดแบบฟอร์มเฉพาะให้ถือปฏิบัติตามที่หน่วยงานเจ้าภาพกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน คณบดี

() เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบ ผู้อำนวยการกอง | ผู้อำนวยการ

(รองศาสตราจารย์อรรวิชัย กุมพล)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและพัฒนาองค์กรดิจิทัล

24 มี.ค. 2565

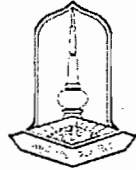
- พึงสังวรพึงระวังคณบดีทุกคณะ / วิทยาลัยเทคโนโลยีทุกสาขา / คณะฯ / วิทยาลัยเทคโนโลยีทุกสาขา
- แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแจ้งให้ทราบด้วย

ทรงบ/ตบ/ทอ
 24 มี.ค. 65

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วรณิกิตร์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

24 มี.ค. 65



MAHARAKHAM
UNIVERSITY

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ

1. ชื่อโครงการ :
2. สถานภาพของโครงการ : โครงการใหม่ โครงการปกติ
 โครงการต่อเนื่อง.....ระบุชื่อโครงการเดิม.....
3. ประเภทโครงการ : ภารกิจพื้นฐานของหน่วยงาน ภารกิจยุทธศาสตร์ Flagship
4. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ :
5. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

ที่	มาตรฐานการอุดมศึกษา	ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากโครงการนี้
1	<input type="checkbox"/> ด้านผู้เรียน	<input type="checkbox"/> 1.1 บุคคลผู้เรียนรู้ (Learner Person) <input type="checkbox"/> 1.2 ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Co-creator) <input type="checkbox"/> 1.3 ผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen)
2	<input type="checkbox"/> ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	<input type="checkbox"/> 2.1 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ <input type="checkbox"/> 2.2 ผลงานวิจัยและนวัตกรรมนำไปสู่การสร้างคุณภาพชีวิต สร้างโอกาสมูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของประเทศ
3	<input type="checkbox"/> ด้านการบริการวิชาการ	<input type="checkbox"/> 3.1 ความเข้มแข็งและความยั่งยืนของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน สังคม ประเทศชาติ
4	<input type="checkbox"/> ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	<input type="checkbox"/> 4.1 ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย <input type="checkbox"/> 4.2 ความรู้ความเข้าใจของศิลปวัฒนธรรมไทย <input type="checkbox"/> 4.3 ความคงอยู่ของศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> 4.4 ความสามารถในการประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและต่างประเทศ <input type="checkbox"/> 4.5 ความสามารถในการสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มของศิลปวัฒนธรรม
5	<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการ	<input type="checkbox"/> 5.1 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการ เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศ โดยความร่วมมือของชุมชน สังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน <input type="checkbox"/> 5.2 การบริหารงานตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของสถาบันอุดมศึกษา การบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้ตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงความเป็นอิสระทางวิชาการ มีประสิทธิภาพ ยืดหยุ่นคล่องตัวโปร่งใสและตรวจสอบได้ <input type="checkbox"/> 5.3 ระบบประกันคุณภาพ: มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และพัฒนาการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และสถาบันที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นๆ ที่กระทรวงกำหนด

หมายเหตุ: ใช้ปากกาสีน้ำเงินเขียน ✓ ในช่อง ประเด็นที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และแนบหลักฐานมาตรฐานการอุดมศึกษา

6. ความเชื่อมโยงทักษะตามมาตรฐานการพัฒนานิสิต 10 ด้าน

- 1. การคิดเชิงวิเคราะห์ การตัดสินใจ การคาดการณ์อนาคต
- 2. ภาวะผู้นำ
- 3. การแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน ปัญหาเฉพาะหน้า
- 4. วุฒิภาวะ ความฉลาดทางอารมณ์
- 5. ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างวิสัยทัศน์เปิดกว้าง ยืดหยุ่น
- 6. การเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 7. การปรับตัว มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 8. การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- 9. การบริหารเวลา
- 10. ด้านอื่นๆ

7. ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ด้าน (SDGs)

- 1. ขจัดความยากจน (No Poverty)
- 2. ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)
- 3. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and well-being)
- 4. การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality Education)
- 5. ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
- 6. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)
- 7. พลังงานสะอาด (Affordable and Clean Energy)
- 8. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
- 9. อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน (Industry Innovation and Infrastructure)
- 10. ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)
- 11. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์ที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
- 12. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- 13. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)
- 14. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล (Life Below Water)
- 15. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on Land)
- 16. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and Justice Strong Institutions)
- 17. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)

8. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. วัตถุประสงค์ (ตัวบ่งชี้)

- 1) เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ.....
- 2)

10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

10.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในคุณลักษณะและความจำเป็นของนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่เข้าร่วม	แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม
2)	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนิสิตที่เข้าร่วม	วัดจากความพึงพอใจในการศึกษาปฏิบัติ

หมายเหตุ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องสอดคล้องกับข้อมูลในข้อ 4 ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ผลลัพธ์ที่จะเกิดตามมาจากโครงการนี้

10.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารจัดการโครงการ (ถ้ามี)

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือในการวัด
1)	ค่าจ้างงาน จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	ใบลงทะเบียน
2)	(ตัวอย่าง) ความพึงพอใจของนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่า 4.00 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 5)	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 115 คน ประกอบด้วย (-ตัวอย่าง-)

1) กลุ่มเป้าหมายของโครงการ จำนวน (100) คน ประกอบด้วย

1.1) จำนวน...คน

1.2) จำนวน...คน

2) วิทยากรและผู้ประสานงานโครงการ (ผู้จัดโครงการ) จำนวน (15) คน

12. ระยะเวลาดำเนินโครงการ วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดโครงการ.....

13. สถานที่ดำเนินโครงการ

.....

14. แผนการดำเนินงาน (-ตัวอย่าง-)

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ.											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1													
2													
3													
4													

15. งบประมาณ (-ตัวอย่าง-)

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนงบประมาณ (บาท)
	ค่าตอบแทน				29,100
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	10 ชั่วโมง	2,200	2,200
		2	10 ชั่วโมง	600	1,200
2	ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ			150	300

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนงบประมาณ (บาท)
	ค่าใช้สอย				60,650
1	ค่าอาหารกลางวัน	115	2 มื้อ	100	30,800
2	ค่าอาหารว่าง	115	4 มื้อ	35	16,175
3	ค่าถ่ายเอกสาร	100	1 ชุด	25	2,500
4	ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร	1	2 คน	700	1,400
5	ค่าที่พักวิทยากร	1	1 คืน	1,450	1,450
6	ค่าอาหารสำหรับวิทยากรและผู้จัด	15	1 มื้อ	160	2,400
	รวม			(-แปดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)	89,750

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการจัดโครงการ

.....

.....

.....

17. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อความสำเร็จของโครงการ

17.1 ความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ (-ตัวอย่าง-)

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากรถึงหัวข้อการอบรม	1) ขอคำแนะนำจากหน่วยงานที่เคยจัดอบรมในหัวข้อนี้ 2) สืบค้นประวัติวิทยากรจากอินเทอร์เน็ต (google และ voutube)
2)	2)

17.1 ความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการโครงการ (-ตัวอย่าง-)

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการ	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1) จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	1) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มไลน์เครือข่ายเจ้าหน้าที่ที่ประกันคุณภาพการศึกษาคณะ
2)	2)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

- หมายเหตุ
1. แนบบนแบบฟอร์มข้อตกลงโครงการที่ใช้ประกอบการขอตั้งงบประมาณ
 2. กำหนดการของโครงการให้จัดทำแนบท้ายโครงการฯ เพื่อประกอบการเสนอขออนุมัติโครงการ