



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หมายเลขภายใน 4703

ที่ อว 0605.3/.....

วันที่...../...../.....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รับบริการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้าพเจ้า(ชื่อ-สกุล):.....ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน:.....

ขออนุญาตใช้บริการอุปกรณ์/สื่อ

( ) วีดิทัศน์

( ) โปรเจ็คเตอร์

( ) เครื่องเล่นดีวีดี

( ) ผู้ควบคุม

( ) ไมโครโฟน

( ) กล้องถ่ายภาพ

( ) อื่น ๆ.....

ในวันที่:.....ถึงวันที่:.....

เพื่อ:.....

หมายเลขติดต่อผู้ขอใช้.....

ลงชื่อผู้ขอใช้:.....

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

เรียน รองคณบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและประชาสัมพันธ์

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.....

- เห็นควร.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....

คำสั่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและประชาสัมพันธ์

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....